



แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ครั้งที่ ๑ ผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)
 ครั้งที่ ๒ ผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย /นาง /นางสาว).....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....สังกัด/ฝ่าย/กลุ่มสาระ.....

สถานศึกษา โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ผู้ประเมินตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)

	หัวข้อในการประเมิน / ปัจจัยและขอบเขตการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ และการพัฒนาตนเอง (พิจารณาจากความรอบรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในวิชาชีพ การพัฒนาผู้เรียน งานในหน้าที่ การเข้ารับการฝึกอบรมประชุม การศึกษาดูงานเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่)	๑๐	
๒	ความรับผิดชอบ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (พิจารณาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงาน ให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดขึ้นจากการทำงาน)	๑๐	
๓	การมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาด้านวิชาการ และความร่วมมือในการทำงาน (พิจารณาจากความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม การพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาด้านวิชาการ อันเป็นผลทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี)	๑๐	
๔	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา การมีส่วนร่วมในการประเมินต่าง ๆ จากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด และความสัมพันธ์กับชุมชน (พิจารณาจากภาพรวมในการพัฒนาสถานศึกษา การรองรับการประเมินต่าง ๆ และชุมชนสัมพันธ์จนทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี)	๑๐	
๕	ความคิดริเริ่มเชิงสร้างสรรค์และแสดงความเชื่อมั่นในองค์กร (พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม ปรับเปลี่ยน ปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมาย ให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้นกว่าเดิม รวมทั้งมีความคิดเห็นข้อเสนอแนะ มาใช้ต่อองค์กร)	๑๐	
	รวมคะแนน ตอนที่ ๑	๕๐	

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๕๐ คะแนน)

	หัวข้อในการประเมิน / ปัจจัยและขอบเขตการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นที่ไว้วางใจและเชื่อถือได้ รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์	๑๐	
๒	การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย รักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพจรรยาบรรณวิชาชีพ และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ไม่เคยถูกร้องเรียนจากผู้ปกครอง นักเรียน หรือบุคคลใด ๆ	๑๐	
๓	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ เสียสละและอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ไม่มาปฏิบัติหน้าที่สายและลาเกินที่ทางราชการกำหนด	๑๐	
๔	การมีจิตอาสา มีน้ำใจ การเข้าร่วมกิจกรรม มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน สังคม ช่วยเหลืองานประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น และร่วมกิจกรรมอันแสดงถึงความรักในองค์กร รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น งานถวายพระพร งานสำคัญทางศาสนา งานสำคัญอื่น ๆ ของทางราชการ ของโรงเรียน หรือของคนในองค์กร ด้วยไมตรีจิต เป็นต้น	๑๐	
๕	การมีส่วนร่วมและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	๑๐	
	รวมคะแนน ตอนที่ ๒	๕๐	

ตอนที่ 3 การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	๕๐	
ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕๐	
รวมคะแนนที่ได้	๑๐๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....